

Guatemala, 31 de Julio de 2014.

Licenciada
Clariza Castellanos
Vice-Ministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De manera atenta me dirijo a usted, para presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Nro : 1295- 2014, y Acuerdo Ministerial Nro: 471- 2014, realizadas durante el mes de Julio del presente año. Para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Nro: 000035

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Recopilación e investigación de actividades culturales como apoyo al Asesor Específico del Ministerio de Cultura Lic Max Araujo
- Apoyo en la constitución legal de Asociaciones de Cultura dentro del Programa de Asistencias Jurídica del Despacho Superior para las personas desde lo jurídico.
- Apoyo y asistencia en talleres y eventos que realiza el despacho Superior por medio de la Asesoría Específica.
- Apoyo en la coordinación de actividades y proyectos programados para la difusión y proyección del Centro de Documentación del Departamento de Investigación Artística.
- Apoyo en las reuniones periódicas, de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala CIAG.
- Apoyo en la atención al público del Centro de Documentación de las Artes.
- Apoyo a la Dirección de Fomento al Arte, en actividades programadas.
- Apoyo en la organización, convocatoria y logística de la VI reunión de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala CIAG..

- Apoyo en la elaboración del Directorio de Artistas de Guatemala.
- II Taller de sensibilización artística "Cultura Coral", organizado y realizado.
- Apoyo en la organización, convocatoria y logística de la V Jornadas de Investigación Artística, realizadas los días 22, 23 y 24 de Julio del año en curso.
- Actividades de seguimiento al proyecto de red de bibliotecas y Centros de Documentación de las artes.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Recopilación e investigación de actividades culturales como apoyo al Asesor Específico del Ministerio de Cultura Lic Max Araujo.
- Apoyo en la organización, convocatoria y logística de la V Jornadas de Investigación Artística, realizadas los días 22, 23 y 24 de Julio del año en curso.
- Atención del público que visita el Centro de Documentación del Departamento De Investigación Artística.
- Apoyo a la Dirección de Fomento al Arte, en actividades programadas.
- VI Reunión de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala (CIAG), realizada.
- Taller de sensibilización artística "Cultura Coral", organizado y realizado.
- Apoyo en la revisión del proyecto de red de bibliotecas y Centros de Documentación.

Atentamente,

Vo Bo.


 Licda. Lucía Armas
 DIRECTORA DE FOMENTO DE LAS ARTES
 DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES


 Miriam Susana Argüello